Врз основа на член 438 точка 9 и член 427 став (1) од Законот за финансиски инструменти („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 66/2024 и 188/2025) и член 114 став (7) од Законот за проспекти и обврски за транспарентност за издавачите на хартии од вредност („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 64/2024 и 188/2025), Комисијата за хартии од вредност на Република Северна Македонија, на седницата одржана на 12.03.2026 година, донесе

ПРАВИЛНИК
за Официјален регистар на регулирани информации

I - Општи одредби

Член 1

Со овој Правилник се пропишуваат формата и содржината, како и начинот на доставување на регулираните информации и минималните стандарди што треба да се почитуваат при објавувањето на регулираните информации во Официјалниот регистар на регулирани информации (во понатамошниот текст: Официјален регистар или Регистар).

II - Форма и содржина на Официјалниот регистар на регулирани информации

Член 2

(1) Регулираните информации што се доставуваат се изготвуваат во содржина пропишана со Законот за проспекти и обврски за транспарентност за издавачите на хартии од вредност (во понатамошниот текст: Закон за проспекти и транспарентност), Глава X од Законот за финансиски инструменти и подзаконските акти со кои се уредуваат регулираните информации.

Në bazë të nenit 438 pika 9, dhe nenit 427 paragrafi (1) të Ligjit të Instrumenteve Financiare (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut” nr. 66/2024 dhe nr.188/2025) dhe nenit 114 paragrafi (7) të Ligjit mbi Prospektin dhe Detyrimeve për Transparencë të Emetuesve të Letrave me Vlerë (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut” nr. 64/2024 dhe nr.188/2025), Komisioni i Letrave me Vlerë i Republikës së Maqedonisë së Veriut në seancën e mbajtur më datë 12.03.2026 miratoi

RREGULLORE
për Regjistrin Zyrtar të informacioneve të rregulluara

I - Dispozitat e përgjithshme

Neni 1

Me këtë Rregullore përcaktohen forma dhe përmbajtja, si dhe mënyra e dorëzimit të informacioneve të rregulluara dhe standardet minimale që duhet të respektohen gjatë publikimit të informacioneve të rregulluara në Regjistrin Zyrtar të informacioneve të rregulluara (në tekstin e mëtejmë: Regjistri Zyrtar ose Regjistri).

II – Forma dhe përmbajtja e Regjistrit Zyrtar të informacioneve të rregulluara

Neni 2

(1) Informacionet e rregulluara që dorëzohen, përgatiten me përmbajtje të përcaktuar në Ligjin mbi Prospektin dhe Detyrimeve për Transparencë të Emetuesve të Letrave me Vlerë (në tekstin e mëtejmë: Ligji mbi Prospektin dhe Transparencë), kapitulli X i Ligjit të Instrumenteve Financiare dhe akteve nënligjore me të cilat rregullohen informacionet e rregulluara.

(2) Регулираните информации што се доставуваат до Официјалниот регистар во воведниот дел задолжително содржат:

1. назив на издавачот на кој се однесуваат регулираните информации;
2. единствен матичен број на издавачот;
3. вид извештај, податок или информација, односно ознака што го идентификува извештајот, податокот, односно информацијата;
4. датум и време на доставување на извештајот, податокот, односно информацијата до Регистарот;
5. датум или период за кој се однесува извештајот, податокот или информацијата;
6. големина на издавачот во согласност со класификацијата на трговците;
7. сектор на кој му припаѓа издавачот според Националната класификација на дејности од Државниот завод за статистика;
8. главна дејност на издавачот според Националната класификација на дејности од Државниот завод за статистика;
9. матична земја.

(3) Исправките и/или дополнувањата на регулираните информации што се доставуваат во Регистарот, покрај податоците од став (2) на овој член задолжително ги содржат и следниве податоци во воведниот дел:

1. напомена дека станува збор за исправка и/или дополнување на регулираната информација;
2. посочување на регулираната информација на која се однесува исправката и/или дополнувањето (вид регулирана информација, наслов на регулираната информација и датум на објава на регулираната информација на која се однесува исправката и/или дополнувањето) и

(2) Informacionet e rregulluara që dorëzohen në Regjistrin Zyrtar në pjesën hyrëse përmbajnë detyrimisht:

1. emrin e emetuesit të cilit i referohen informacionet e rregulluara;
2. numrin unik amë të emetuesit;
3. llojin e raportit, të dhënat ose informacionin përkatësisht shenjën e cila e identifikon raportin, të dhënat, përkatësisht informacionin;
4. datën dhe kohën e dorëzimit të raportit, të të dhënave, përkatësisht informacionit në Regjistër;
5. datën ose periudhën të cilës i referohet raporti, të dhënat ose informacioni;
6. madhësinë e emetuesit në pajtim me klasifikimin e tregtarëve;
7. sektorin të cilit i përket emetuesi sipas Klasifikimit nacional të veprimtarive nga Enti Shtetëror i Statistikës;
8. veprimtarinë kryesore të emetuesit sipas Klasifikimit nacional të veprimtarive nga Enti Shtator i Statistikës;
9. vendin amë.

(3) Korrigjimet dhe/ose plotësimet e informacioneve të rregulluara që dorëzohen në Regjistër, krahas të dhënave nga paragrafi (2) i këtij neni i përmbajnë detyrimisht edhe të dhënat e mëposhtme në pjesën hyrëse:

1. shënim se bëhet fjalë për korrigjim dhe/ose plotësim të informacionit të rregulluar;
2. theksim të informacionit të rregulluar të cilit i referohet korrigjimi dhe/ose plotësimi (lloji i informacionit të rregulluar, titulli i informacionit të rregulluar dhe data e publikimit të informacionit të rregulluar të cilit i referohet korrigjimi dhe/ose plotësimi) dhe

3. краток опис на исправката и/или дополнувањето на регулираната информација.

Информации што се доставуваат во Регистарот
Член 3

Издавачите се должни во Регистарот да ги доставуваат следниве регулирани информации:

1. Периодични извештаи
   1.1. Годишен извештај (во согласност со член 73 од Законот за проспекти и транспарентност)
   1.2. Полугодишен извештај (во согласност со член 79 од Законот за проспекти и транспарентност)
   1.3. Извештај за плаќања кон јавниот сектор (во согласност со член 84 од Законот за проспекти и транспарентност)
2. Тековни информации
   2.1. Универзален документ за регистрација (во согласност со член 36 став 20 точка 2 од Законот за проспекти и транспарентност)
   2.2. Известување за промена на бројот на акции со право на глас и за новиот вкупен број акции со право на глас и за вредноста на основната главнина (во согласност со член 95 од Законот за проспекти и транспарентност)
   2.3. Известување за промени на правата од хартиите од вредност (во согласност со член 111 од Законот за проспекти и транспарентност)
   2.4. Известување за значајни учества (во согласност со член 105 од Законот за проспекти и транспарентност)
   2.5. Известување за стекнување или отуѓување на сопствени акции (во согласност со член 94 од Законот за проспекти и транспарентност)
   2.6. Известување во врска со одржување собрание на акционери (во согласност со

3. përshkrim të shkurtër të korrigjimit dhe/ose plotësim të informacionit të rregulluar.

Informacione të cilat dorëzohen në Regjistër
Neni 3

Emetuesit janë të detyruar që në Regjistër t'i dorëzojnë informacionet e rregulluara në vijim:

1. Raportet periodike
   1.1. Raport vjetor (në pajtim me nenin 73 të Ligjit mbi Prospektin dhe Transparencë)
   1.2. Raport gjysmëvjetor (në pajtim me nenin 79 të Ligjit mbi Prospektin dhe Transparencë)
   1.3. Raport për pagesë ndaj sektorit publik (në pajtim me nenin 84 të Ligjit të Prospekteve dhe Transparencë)
2. Informacione aktuale
   2.1. Dokument universal për regjistrim (në pajtim me nenin 36, paragrafi 20 pika 2 të Ligjit mbi Prospektin dhe Transparencë)
   2.2. Njoftim për ndryshimin e numrit të aksioneve me të drejtë vote edhe për numrin e ri të përgjithshëm të aksioneve me të drejtë vote edhe për vlerën e principalit themelor (në pajtim me nenin 95 të Ligjit mbi Prospektin dhe Transparencë)
   2.3. Njoftim për ndryshimet e të drejtave nga letrat me vlerë (në pajtim me nenin 111 të Ligjit mbi Prospektin dhe Transparencë)
   2.4. Njoftim për pjesëmarrje domethënëse (në pajtim me nenin 105 të Ligjit mbi Prospektin dhe Transparencë)
   2.5. Njoftim për përvetësim ose tjetërsim të aksioneve vetjake (në pajtim me nenin 94 të Ligjit mbi Prospektin dhe Transparencë)
   2.6. Njoftim lidhur me mbajtjen e Kuvendit të Aksionarëve (në pajtim me nenin 109, paragrafi 3 pika 1 të Ligjit mbi Prospektin dhe Transparencë)

член 109 став 3 точка 1 од Законот за проспекти и транспарентност)

2.7. Известување за донесена одлука за исплата на дивиденда и за исплатена дивиденда (во согласност со член 109 став 3 точка 5 од Законот за проспекти и транспарентност)

2.8. Известување за емисија на нови акции (во согласност со член 109 став 3 точка 5 од Законот за проспекти и транспарентност)

2.9. Известување за права во врска со распределба, запишување или конверзија на акциите или откажување од тие права (во согласност со член 109 став 3 точка 5 од Законот за проспекти и транспарентност)

2.10. Известување за емисија на должнички хартии од вредност (во согласност со член 110 од Законот за проспекти и транспарентност)

2.11. Внатрешни информации (во согласност со член 376 став 1 од Законот за финансиски инструменти)

2.12. Одложување на објавувањето на внатрешни информации (во согласност со член 377 од Законот за финансиски инструменти)

3. Други информации

3.1. Известување во врска со неусвоен годишен извештај од собрание на акционери (во согласност со член 72 став 2 од Законот за проспекти и транспарентност)

3.2. Дополнителни информации што издавачите што не се основани во Република Северна Македонија се должни да ги објават во согласност со законите на нивната матична земја или прописите на финансискиот пазар на нивната матична земја на која неговите хартии од вредност се примени за тргување (во согласност со член 118 од Законот за проспекти и транспарентност)

3.3. Информации што се објавуваат по барање од Комисијата (во согласност со член 119

2.7. Njoftim për vendim të miratuar për pagesë të dividendës dhe për dividendë të paguar (në pajtim me nenin 109, paragrafi 3, pika 5 të Ligjit mbi Prospektin dhe Transparencë)

2.8. Njoftim për emetimin e aksioneve të reja (në pajtim me nenin 109 paragrafi 3 pika 5 të Ligjit mbi Prospektin dhe Transparencë)

2.9. Njoftim për të drejtat lidhur me shpërndarjen, regjistrimin ose konvertimin e aksioneve ose heqjen dorë nga ato të drejta (në pajtim me nenin 109 paragrafi 3 pika 5 të Ligjit mbi Prospektin dhe Transparencë)

2.10. Njoftim për emetimin e letrave me vlerë të borxhit (në pajtim me nenin 110 të Ligjit mbi Prospektin dhe Transparencë)

2.11. Informacione të brendshme (në pajtim me nenin 376, paragrafi 1 të Ligjit të Instrumenteve Financiare)

2.12. Shtyrje e publikimit të informacioneve të brendshme (në pajtim me nenin 377 të Ligjit të Instrumenteve Financiare)

3. Informacione tjera

3.1. Njoftim lidhur me Raportin e pamiratuar vjetor nga Kuvendi i Aksionarëve (në pajtim me nenin 72, paragrafi 2 të Ligjit mbi Prospektin dhe Transparencë)

3.2. Informacione shtesë të cilat emetuesit që nuk janë themeluar në Republikën e Maqedonisë së Veriut janë të detyruar t'i publikojnë në pajtim me ligjet e shtetit të tyre amë, ose rregulloret e tregut financiar të shtetit të tyre amë, në të cilin letrat e tyre me vlerë janë pranuar për tregtim (në pajtim me nenin 118 të Ligjit mbi Prospektin dhe Transparencë)

3.3. Informacione që publikohen me kërkesë të Komisionit (në pajtim me nenin 119 paragrafi 1 pika 2 të Ligjit mbi Prospektet dhe Transparencës)

став 1 точка 2 од Законот за проспекти и транспарентност)

3.4. Други информации

III – Доставување регулирани информации

Лица овластени за потпишување на регулираните информации
Член 4

(1) Регулираните информации што се доставуваат во Регистарот треба да се потпишани со квалификуван дигитален сертификат од страна на лицето/лицата што се запишани во Централниот регистар како лица овластени да го застапуваат и претставуваат издавачот.

(2) Издавачот може за потпишување на регулираните информации да овласти друго лице што не е запишано во Централниот регистар како овластено лице да го застапува и претставува друштвото.

(3) Овластувањето од став (2) на овој член не може да се даде за информациите и извештаите од член 72 до член 85 од Законот за проспекти и транспарентност.

(4) Во случаите од став (2) на овој член, издавачот е должен на Комисијата за надзор на пазарот на капитал (во понатамошниот текст: Комисијата), односно на субјектот што добил одобрение од Комисијата за водење Официјален регистар на регулирани информации (во понатамошниот текст: Управител на Регистарот), во зависност од тоа кој субјект го води Регистарот, да ѝ/му достави полномоштво од лицата овластени за застапување и претставување на друштвото. Полномоштвото задолжително содржи име и презиме на ополномоштеното лице, информација дека е ополномоштено за потпишување на регулирани информации со квалификуван дигитален сертификат и список на регулирани информации за кои лицето е ополномоштено да ги потпишува.

(5) Издавач што има седиште надвор од Република Северна Македонија е должен истовремено со полномоштвото од став (4) на овој

3.4. Informacione tjera

III – Dorëzimi i informacioneve të rregulluara

Persona të autorizuar për nënshkrim të informacioneve të rregulluara
Neni 4

(1) Informacionet e rregulluara që dorëzohen në Regjistër duhet të nënshkruhen me certifikatë të kualifikuar digjitale nga personi/personat që janë regjistruar në Regjistrin Qendror si persona të autorizuar për ta përfaqësuar dhe prezantuar emetuesin.

(2) Emetuesi mund të autorizojë një person tjetër për nënshkrimin e informacioneve të rregulluara, i cili nuk është i regjistruar në Regjistrin Qendror si person i autorizuar për të përfaqësuar dhe prezantuar shoqërinë.

(3) Autorizimi nga paragrafi (2) i këtij neni nuk mund të jepet për informacionet dhe raportet nga neni 72 deri në nenin 85 të Ligjit mbi Prospektin dhe Transparencë.

(4) Në rastet nga paragrafi (2) i këtij neni, emetuesi është i detyruar që Komisionit për Mbikëqyrje të Tregut të Kapitalit (në tekstin e mëtejmë: Komisioni) përkatësisht subjektit i cili e ka pranuar miratimin nga Komisioni për mbajtjen e Regjistrit Zyrtar të Informacioneve të Rregulluara (në tekstin e mëtejmë: Administruesi i Regjistrit), varësisht se cili subjekt e mban Regjistrin, t'i dorëzojë prokurë nga personi i autorizuar për përfaqësim dhe prezantim të shoqërisë. Prokura duhet patjetër të përmbajë emrin dhe mbiemrin e personit të autorizuar, informacionin se është i autorizuar për nënshkrim të informacioneve të rregulluara me certifikatë të kualifikuar digjitale, si dhe listë të informacioneve të rregulluara për të cilat personi është i autorizuar të nënshkruajë.

(5) Emetuesi i cili ka seli jashtë Republikës së Maqedonisë së Veriut është i detyruar që njëkohësisht me prokurën nga paragrafi (4) i këtij neni Komisionit përkatësisht Administruesit të

член до Комисијата, односно до Управителот на Регистарот да достави извод од надлежен регистар што содржи список на физички лица овластени да го застапуваат издавачот. Документацијата издадена од странска држава задолжително се доставува со апостил и со нотарски заверен превод на македонски јазик од страна на овластен судски преведувач.

(6) Издавачот од став 2 на овој член е должен без одлагање да достави до Комисијата, односно до Управителот на Регистарот известување за промена на овластениот претставник на издавачот за потпишување на регулираните информации, а известувањето треба да биде потпишано со квалификуван дигитален сертификат од страна на физички лица овластени да го претставуваат издавачот.

(7) Издавачот одговара за точноста и вистинитоста на податоците за лицата што се ополномоштени за потпишување на регулирани информации.

Лица овластени за објавување на регулираните информации
Член 5

(1) Издавачот ги доставува регулираните информации потпишани со квалификуван дигитален сертификат до Комисијата, односно до Управителот на Регистарот, во зависност од тоа кој субјект го води Регистарот, преку овластено лице.

(2) Издавачот е должен да има најмалку едно овластено лице за доставување на регулираните информации.

(3) За да добие овластување за доставување регулирани информации до Регистарот, издавачот е должен да достави до Комисијата, односно до Управителот на Регистарот пополнет образец - барање за регистрирање на овластено лице за доставување регулирани информации. Образецот - барање треба да биде потпишан со квалификуван дигитален сертификат од страна на лицата овластени да го застапуваат и претставуваат издавачот.

Regjistrit t'i dorëzojë ekstrakt nga Regjistri kompetent që përmban listë të personave fizikë të autorizuar për ta përfaqësuar emetuesin. Dokumentacioni i lëshuar nga shteti i huaj detyrimisht dorëzohet me apostil dhe me përkthim të verifikuar në noter në gjuhën maqedonase nga një përkthyes i autorizuar gjyqësor.

(6) Emetuesi nga paragrafi 2 i këtij neni është i detyruar që pa vonesë t'i dorëzojë Komisionit, përkatësisht Administruesit të Regjistrit, njoftim për ndryshim të përfaqësuesit të emetuesit për nënshkrimin e informacioneve të rregulluara, ndërsa njoftimi duhet të nënshkruhet me certifikatë të kualifikuar digjitale nga persona fizikë të autorizuar për ta përfaqësuar emetuesin.

(7) Emetuesi përgjigjet për saktësinë dhe vërtetësinë e të dhënave për personat e autorizuar për nënshkrimin e informacioneve të rregulluara.

Persona të autorizuar për publikim të informacioneve të rregulluara
Neni 5

(1) Emetuesi ia dorëzon informacionet e rregulluara të nënshkruara me certifikatë të kualifikuar digjital Komisionit, përkatësisht Administruesit të Regjistrit, varësisht se cili subjekt e mban Regjistrin, përmes personit të autorizuar.

(2) Emetuesi është i detyruar që të ketë së paku një person të autorizuar për dorëzim të informacioneve të rregulluara.

(3) Për marrjen e autorizimit për dorëzim të informacioneve të rregulluara në Regjistër, emetuesi është i detyruar që t'i dorëzojë Komisionit, përkatësisht Administruesit të Regjistrit formular - kërkesë të plotësuar për regjistrim të personit të autorizuar për dorëzim të informacioneve të rregulluara. Formulari – kërkesa duhet të nënshkruhet me certifikatë të kualifikuar digjitale nga personat e autorizuar për ta përfaqësuar emetuesin.

(4) Издавач што има седиште надвор од Република Северна Македонија е должен истовремено со барањето од став (3) на овој член до Комисијата, односно до Управителот на Регистарот да достави извод од надлежен регистар што содржи список на физички лица овластени да го застапуваат издавачот. Документацијата издадена од странска држава задолжително се доставува со апостил и со нотарски заверен превод на македонски јазик од страна на овластен судски преведувач.

(5) Издавачот е должен без одлагање да достави до Комисијата, односно до Управителот на Регистарот известување за промена на овластеното лице за доставување регулирани информации, а известувањето треба да биде потпишано со квалификуван дигитален сертификат од страна на физички лица овластени да го претставуваат издавачот.

(6) Издавачот одговара за точноста и вистинитоста на податоците за лицето овластено за доставување регулирани информации во Регистарот.

(7) Образецот - барање за регистрирање на овластено лице за доставување регулирани информации во Регистарот, Комисијата го објавува на својата интернет- страница.

Пристап до Регистарот
Член 6

Регистрирањето, пристапот, најавувањето и објавувањето информации во Регистарот се уредува со Упатството за водење на Регистарот, кое го донесува и објавува на својата интернет-страница Комисијата, односно Управителот на Регистарот, во зависност од тоа кој субјект го води Регистарот.

Начин на објавување на регулирани информации
Член 7

(1) При доставување регулирани информации до Регистарот, издавачот е должен да ја избере соодветната категорија од видот регулирани информации што се објавуваат и да напише наслов на документот што поблиску ја дефинира

(4) Emetuesi i cili ka seli jashtë Republikës së Maqedonisë së Veriut është i detyruar që njëkohësisht me kërkesën nga paragrafi (3) i këtij neni, t'i dorëzojë Komisionit, përkatësisht Administruesit të Regjistrit, ekstrakt nga Regjistri kompetent që përmban listë të personave fizikë të autorizuar për ta përfaqësuar emetuesin. Dokumentacioni i lëshuar nga shteti i huaj detyrimisht dorëzohet me apostil dhe me përkthim të verifikuar në noter në gjuhën maqedonase nga një përkthyes i autorizuar gjyqësor.

(5) Emetuesi është i detyruar që pa vonesë t'i dorëzojë Komisionit, përkatësisht Administruesit të Regjistrit, njoftim për ndryshim të personit të autorizuar për dorëzimin e informacioneve të rregulluara, ndërsa njoftimi duhet të nënshkruhet me certifikatë të kualifikuar digjitale nga persona fizikë të autorizuar për ta përfaqësuar emetuesin.

(6) Emetuesi përgjigjet për saktësinë dhe vërtetësinë e të dhënave për personin e autorizuar për dorëzim të informacioneve të rregulluara në Regjistër.

(7) Komisioni e publikon më faqen e vet të internetit formularin – kërkesën për regjistrim të personit të autorizuar për dorëzimin e informacioneve të rregulluara në Regjistër.

Qasja në Regjistër
Neni 6

Regjistrimi, qasja, lajmërimi dhe publikimi i informacioneve në Regjistër rregullohet me Udhëzimin për mbajtje të Regjistrit, të cilin e miraton dhe e publikon në faqen e vet të internetit Komisioni, përkatësisht Administruesi i Regjistrit, varësisht nga ajo se cili subjekt e mban Regjistrin.

Mënyra e publikimit të informacioneve të rregulluara
Neni 7

(1) Gjatë dorëzimit të informacioneve të rregulluara në Regjistër, emetuesi është i detyruar që të zgjedhë kategorinë përkatëse nga lloji i informacioneve të rregulluara që publikohen, si dhe të shkruajë titullin e dokumentit që e përkufizon më

содржината на соодветните регулирани информации што се доставуваат.

(2) При доставувањето измени и/или дополнувања на регулираните информации во Регистарот, издавачот е должен да ја избере истата категорија што ја избрал при првото објавување на регулираните информации на кои се однесува измената и/или дополнувањето, а во името на датотеката што ја наведува содржината на соодветните регулирани информации, задолжително е да се наведе дека станува збор за измена и/или дополнување на регулираните информации.

(3) Издавачот е должен да ги достави регулираните информации во Регистарот во машински читлив формат во согласност со ставовите (4) и (5) на овој член.

(4) Машински читлив формат значи формат на датотека структуриран така што софтверските апликации може лесно да идентификуваат, препознаваат и извлекуваат специфични податоци, вклучително и поединечни изјави за факти и нивната внатрешна структура.

(5) Финансиските извештаи се доставуваат во Регистарот во XML-формат, а другите извештаи се доставуваат во Регистарот во PDF-формат.

(6) Регулираните информации се сметаат за доставени кога испраќачот ќе добие потврда за прием од системот, која содржи печат со ознака на времето и датумот на прием на информацијата во Регистарот.

(7) Во случај на неможност за доставување на регулираните информации поради недостапност на техничкиот дел од системот за известување на Регистарот или поради техничка неможност за доставување од страна на издавачот, издавачот е должен електронски да ги достави регулираните информации потпишани со квалификуван дигитален сертификат до Комисијата и до Управителот на Регистарот. Издавачот е должен да даде објаснување за неможноста за доставување на регулираните информации во Регистарот.

(8) Во случајот од став (7) на овој член издавачот е должен веднаш штом ќе се создадат

afërsisht përmbajtjen e informacioneve të rregulluara përkatëse që dorëzohen.

(2) Gjatë dorëzimit të ndryshimeve dhe/ose plotësimeve të informacioneve të rregulluara në Regjistër, emetuesi është i detyruar që të zgjedhë kategorinë e njëjtë që ka zgjedhur gjatë publikimit të parë të informacioneve të rregulluara të cilave u referohet ndryshimi dhe/ose plotësimi, dhe në emrin e skedarit që e thekson përmbajtjen e informacioneve të rregulluara përkatëse, është e detyrueshme të theksohet se bëhet fjalë për ndryshim dhe/ose plotësim të informacioneve të rregulluara.

(3) Emetuesi është i detyruar që t'i dorëzojë informacionet e rregulluara në Regjistër në format të lexueshëm nga makina, në pajtim me paragrafët (4) dhe (5) të këtij neni.

(4) Formati i lexueshëm nga makina nënkupton formatin e skedarëve të strukturuar në mënyrë që aplikacionet softuerike mund të identifikojnë, njohin dhe nxjerrin lehtë të dhëna specifike, përfshirë deklarata individuale për fakte dhe strukturën e tyre të brendshme.

(5) Raportet financiare dorëzohen në Regjistër në formatin XML, ndërsa raportet tjera dorëzohen në Regjistër në formatin PDF.

(6) Informacionet e rregulluara konsiderohen të dorëzuara kur dërguesi do të marrë vërtetim për pranim nga sistemi, i cili përmban vulë me shenjë kohore të kohës dhe datës së pranimit të informacionit në Regjistrin.

(7) Në rast të pamundësisë për dorëzim të informacioneve të rregulluara për shkak të mosdisponueshmërisë së pjesës teknike të sistemit për njoftim në Regjistër, ose për shkak të pamundësisë teknike për dorëzim nga emetuesi, emetuesi është i detyruar që Komisionit dhe Administruesit të Regjistrit t'ia dorëzojë në formë elektronike informacionet e rregulluara të nënshkruara me certifikatë të kualifikuar digjitale. Emetuesi është i detyruar që të japë sqarim për pamundësinë për dorëzim të informacioneve të rregulluara në Regjistrin.

(8) Në rastin nga paragrafi (7) i këtij neni, emetuesi është i detyruar që menjëherë sapo të

услови да ги достави регулираните информации во Регистарот.

krijohen kushte t'i dorëzojë informacionet e rregulluara në Regjistër.

Преодни и завршни одредби
Член 8

Овој Правилник влегува во сила 8 дена од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија", а ќе се применува со денот на воспоставување на Официјалниот регистар на регулирани информации.

Dispozita kalimtare dhe përfundimtare
Neni 8

Kjo Rregullore hyn në fuqi ditën e 8 nga dita e botimit në Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë së Veriut, dhe do të zbatohet nga dita e vënies në funksion të Regjistrit Zyrtar të informacioneve të rregulluara.

Бр. Nr. 01-256/1
Скопје/Shkup 12.03.2026 година

Комисија за хартии од вредност на Република Северна Македонија
Komisioni i Letrave me Vlerë i Republikës së Maqedonisë së Veriut
Претседател/Kryetar
Mr. Bujare Abazi

Bujare Abazi Digitally signed by Bujare Abazi Date: 2026.03.13 12:16:18 +01'00'

KHV na RSM Digitally signed by KHV na RSM Date: 2026.03.13 12:16:41 +01'00'