КОМИСИЈА ЗА ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ
НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
KOMISIONI I LETRAVE ME VLERË
I REPUBLIKËS SË MAQEDONISË SË VERIUT
SECURITIES AND EXCHANGE COMMISSION
OF THE REPUBLIC OF NORTH MACEDONIA

ФИНАНСИСКИ ПЛАН

НА КОМИСИЈАТА ЗА ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

ЗА ДЕЛОВНАТА 2020 ГОДИНА

Скопје, 2019 година

I. ЗАКОНСКА ОСНОВА ЗА ИЗГОТВУВАЊЕ НА ФИНАНСИСКИОТ ПЛАН НА КОМИСИЈАТА ЗА ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА:

Врз основа на член 184 став 1, алинеа н) од Законот за хартии од вредност ("Службен весник на РМ" бр. 95/2005, 25/2007, 7/2008, 57/2010, 135/2011, 13/2013, 188/2013, 43/2014,15/2015, 154/2015, 192/2015, 23/2016 и 83/2018), Комисијата за хартии од вредност на Република Северна Македонија донесува програма за работа, финансиски план и годишна сметка и го усвојува годишниот извештај за работењето на Комисијата.

Во финансискиот план детално се презентирани планираните приходи и расходи на Комисијата за хартии од вредност на Република Северна Македонија, планирани врз основа законските надлежности и предвидените активности за 2020 година.

ФИНАНСИСКИ ПЛАН НА КОМИСИЈАТА ЗА ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА ЗА ДЕЛОВНАТА 2020 ГОДИНА

	ОПИС	Планирано 2020	%
А	**ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ**	***63.130.00***	***100***
1	Планирани приходи од надоместоци од субјектите по Тарифник на КХВ на РСМ (од 1-7)	55.500.000	*87,91*
2	Планирани приходи од камати	1.500.000	*2,38*
3	Останати планирани приходи (9,10 и 11)	6.130.000	*9,71*
Б	**ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ**		
1	Материјални трошоци	3.910.000	*6,19*
2	Трошоци за вработени	32.500.000	*51,48*
3	Надоместоци за надворешни комисионери	1.600.000	*2,54*
4	Нематеријални трошоци	22.380.000	*35,45*
В	**НАБАВКА НА СТОКИ**	2.740.000	*4,34*
Г	**ВКУПНО РАСХОДИ (Б+В)**	***63.130.000***	***100***
Д	**ПРИХОДИ – РАСХОДИ (А-Г)**	***0***	

II. ПРЕГЛЕД НА ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ ЗА 2020 ГОДИНА

	Приходи	Планирано 2019 (во денари)	Остварени приходи 2019 (проценето)	% на реализација	Планирано 2020 (во денари)
1	Приходи од одобренија (емисии и преземања на АД)	15.600.000	33.704.851	216,05	20.000.000
2	Приходи од надзор на брокерски куќи	3.000.000	2.556.485	85,22	3.000.000
3	Приходи од надзор на ДУИФ и инвестициски фондови	12.000.000	12.375.184	103,13	13.000.000
4	Приходи од надзор на Македонска Берза	8.920.000	7.514.162	84,24	9.000.000
5	Приходи од надзор на ЦДХВ	8.500.000	7.499.040	88,22	9.000.000
6	Приходи од дозволи и други согласности	1.000.000	575.000	57,5	1.000.000
7	Приходи од организирање на обуки / полагање на испити	1.000.000	63.995	6,39	500.000
8	Приходи од камати за депозити	1.500.000	1.200.000	80	1.500.000
9	Приходи од продажба на недвижен и подвижен имот	-	24.580	-	-
10	Останати приходи	500.000	400.153	80,03	500.000
11	Резервен фонд	5.170.000	-	-	5.630.000
	Вкупен приход	**57.190.000**	**65.913.450**	**115,25**	**63.130.000**

ПОЈДОВНИ ОСНОВИ ПРИ ПРОЕКТИРАЊЕ НА ПРИХОДИТЕ ЗА 2020 ГОДИНА:

Проектирање на приходите на Комисијата за 2020 година претставува процес кој опфаќа неколку фази во кои се вклучени сите нивоа во организационата поставеност во институцијата односно постапката за проектирање започнува од организационите единици имајќи ги предвид нивните утврдени активности и работни задачи за наредната година.

Во Законот за хартии од вредност е утврдена законската основа за реализација на приходи на Комисијата за хартии од вредност на Република Северна Македонија.

Врз основа на член 227 од Законот за хартии од вредност средствата за работа се обезбедуваат од надоместоци кои Комисијата ги наплатува за покривање на трошоците за извршените услуги. Надоместоците што ги наплатува Комисијата се:

а) надоместоци за одлучување по барање на одобрение за издавање на хартии од вредност;

б) надоместоци за одлучување по барање на дозволи за работење на сите овластени учесници на пазарот со хартии од вредност, односно брокерски куќи, берзи, депозитари, банки, брокери и инвестициони советници;

в) надоместоци утврдени со Законот за инвестиционите фондови;

г) надоместоци утврдени со Законот за преземање на акционерски друштва;

д) надоместоци за одлучување по барање на согласност на актите на здруженијата на учесниците на пазарот на хартии од вредност;

ѓ) надоместоци за одлучување по барање на согласност за именување на директори на учесниците на пазарот на хартии од вредност;

е) надоместоци за надзор на берзите;

ж) надоместоци за надзор на брокерските куќи;

з) надоместоци за надзор на депозитарите;

ѕ) надоместоци за вршење теренска контрола кај учесници на пазарот на хартии од вредност;

и) надоместоци за разгледување и проверка на извештаите на акционерски друштва со посебни обврски за известување и

ј) други приходи што Комисијата ги остварува од своето работење.

Во 2020 година главните извори на приходи се остваруваат од:

-надоместоци за одлучување по барање на одобрение за издавање на хартии од вредност и преземање на акционерски друштва со предвидени 31,68% од вкупните приходи проектирани за 2020 година;

- надоместоци за надзор на берзата, депозитарот, брокерските куќи, друштвата за управување со инвестициски фондови и инвестициските фондови со предвидени 53,87% од вкупните приходи проектирани за 2020 година;

- надоместоци за одлучување по барање на дозволи, согласности со предвидени 1,58% од вкупните приходи проектирани за 2020 година;

- други приходи од редовно работење со предвидени 3,96% од вкупните приходи проектирани за 2020 година;

Согласно член 228 став 1 од Законот за хартии од вредност, од вишокот на приходи над расходи од работењето на Комисијата се формира резервен фонд. Средствата од резервниот фонд се користат за финансирање на недостигот на средства на Комисијата, премостување на временската неусогласеност на приходите над расходите на Комисијата и во функција на развој и унапредување на работењето на Комисијата.

Во 2020 година освен проектираните приходи од редовно работење ќе се искористат средства од резервниот фонд во висина од 5.630.000 денари односно 8,91% од вкупните приходи, кои ќе бидат насочени во надградба и осовременување на ИТ инфраструктурата со цел ефикасно соочување со предизвиците и ризиците во работењето и унапредување на софтверските ресурси.

III. ПРЕГЛЕД НА ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ ЗА 2020 ГОДИНА

			ВИД НА РАСХОДИ	Планирано 2019 (во денари)	Остварено 2019 (во денари) проценето	Индекс Планирано/ Реализација	Планирано 2020 (во денари)
А			**Материјални трошоци (1+2+3+4+5+6+7+8)**	**3,820,000**	**2.849.018**	***74,58***	**3.910.000**
	1		Трошоци за електрична енергија	1,000,000	611.596	*61,16*	1.100.000
	2		Трошоци за вода, комуналии	100,000	40.448	*40,45*	50.000
	3		Трошоци за фиксна телефонија и интернет	360,000	230.640	*64,07*	360.000
	4		Трошоци за мобилна телефонија	600,000	522.819	*87,14*	450.000
	5		Трошоци за пошта	360,000	251.616	*69,89*	350.000
	6		Трошоци за весници, списанија,стручна литература и објави (Службен весник, ЕСЈН и др)	900,000	772.245	*85,80*	1.000.000
	7		Трошоци за претплата на информативни агенции	200,000	159.654	*79,83*	200.000
	8		Трошоци гориво, паркинг и патарини	300,000	260.000	*86,67*	400.000
Б			**Трошоци за вработени** (бруто плати и надоместоци согласно колективен договор и договор по ЗРО)	**32,500,000**	**25.975.678**	***79,92***	**32.500.000**
В			**Надоместоци за надворешни комисионери**	**1,800,000**	**1.599.984**	***88,88***	**1.600.000**
Г			**Нематеријални трошоци (1.1-1.7)**	**15,690,000**	**12.093.422**	***77,08***	**22.380.000**
	1.1		**Трошоци за редовно работење во дејноста**	**4,600,000**	**3.376.894**	*73,41*	**5.360.000**
		1.1.1	Трошоци за организација на обуки за инвестициски советници, брокери и корпоративни секретари	710,000	620.000	*87,32*	800.000
		1.1.2	Трошоци за стручно усовршување, обука на вработените и семинари	750,000	620.000	*82,67*	800.000
		1.1.3	Набавка на правни и консултантски услуги во областа на правото и IT услуги	400,000	73.000	*18,25*	250.000
		1.1.4	Набавка на услуга-ревизија на завршната сметка	100,000	95.580	*95,58*	150.000
		1.1.5	Набавка на печатарски услуги	610,000	320.000	*52,46*	500.000
		1.1.6	Набавка на преведувачки и лекторски услуги	2,000,000	1.618.314	*80,91*	2.400.000
		1.1.7	Набавка на услуга- електронска збирка на прописи	30,000	30.000	*100*	70.000
		1.1.8	Расходи за соработка со други регулаторни тела и меѓународни организации	/	/	/	300.000
		1.1.9	Набавка на бар код читачи за евиденција на основни средства	/	/	/	90.000
	1.2		**Трошоци за членарини**	**1,220,000**	**1,176,966**	*96.47*	**1,220,000**

		1.2.1	Трошоци за годишна членарина IOSCO	1,100,000	1,081,588	*98.33*	1,100,000
		1.2.2	Трошоци за годишни членарини во други организации (Меѓународна мрежа за финансиска едукација,OPM)	120,000	95,378	*79.48*	120,000
	1.3		**Трошоци за службени патувања**	**2,000,000**	**1.251.223**	***62,56***	**1.850.000**
		1.3.1	Набавка на услуги за обезбедување на авиобилети	1,200,000	433.413	*36,12*	900.000
		1.3.2	Трошоци за службени патувања и патни трошоци во земјата	100,000	56.672	*56,67*	100.000
		1.3.3	Трошоци за службени патувања и патни трошоци во странство	700,000	761.138	*108,73*	850.000
	1.4		**Трошоци за репрезентација**	**450,000**	**400.000**	*88,88*	**450.000**
	1.5		**Трошоци за репрезентативен материјал**	**200,000**	**95.000**	*47,5*	**150.000**
	1.6		**Трошоци за нови софтверски решенија, функционирање и одржување на софтверски и хардверски системи**	**4,660,000**	**4.050.362**	***86,92***	**9.020.000**
		1.6.1	Набавка на нови софтверски решенија за сметководство и плати	190,000	187.950	*98,92*	-
		1.6.2	Набавка на нови софтверски решенија DMS, е-архива, и интеграција на систем за евиденција на работно време и HR	830,000	743.624	*89.59*	-
		1.6.3	Надградба на информатички систем за Супервизија и известување (SRIS)	1,550,000	1.365.000	*88,06*	6.300.000
		1.6.4	Набавка за обнова на лиценца за антивирусни програми	120,000	15.750	*13,12*	120.000
		1.6.5	Набавка за обнова на лиценца на DRC (back up на податоци)	360,000	354.000	*98,33*	450.000
		1.6.6	Набавка за обнова на серверски сертификати за потребите на системот SRIS	150,000	20.918	*13,94*	50.000
		1.6.7	Трошоци за одржување на софтвер за спроведување на стручни испити	250,000	200.000	*80*	250.000
		1.6.8	Трошоци за адаптивно и превентивно одржување на постојните софтвери	710,000	710.000	*100*	1.400.000
		1.6.9	Трошоци за одржување на компјутерска и серверска опрема	-	-	-	450.000
		1.6.10	Изработка и дизајн на нова веб страна –(3 јазика) со интеграција со СРИС и систем за известување на АДПОИ	500,000	453,120	*90,62*	-
	1.7		**Трошоци за безбедност и одржување на деловни простории**	**300,000**	**73,514**	***24,50***	**380.000**
		1.7.1	Набавка на услуги – трошоци поврзани со управување, тековно и инвестиционо одржување на деловни простории на нов објект	150,000	73,514	*49,01*	200.000

		1.7.2	Набавка на услуги за исполнување на мерки од областа на безбедност и здравје при работа	150,000	-	--	150.000
		1.7.3	Систематски преглед на вработените	-	-	-	30.000
	1.8		**Други трошоци**	**2,260,000**	**1.669.463**	***73,87***	**3.950.000**
		1.8.1	Провизија на платен промет	150,000	120.000	*80*	150.000
		1.8.2	Набавка на услуги за осигурување (основни, транспортни средства и патничко осигурување)	190,000	89,442	*47,07*	150.000
		1.8.3	Набавка на услуга - сервис и одржување на патнички моторни возила со резервни делови и гуми	540,000	340.000	*62,96*	400.000
		1.8.4	Трошоци за судски процеси	100,000	-	-	200.000
		1.8.5	Обнова на сертификат за ИСО 9001:2015	180,000	87,615	*48,67*	-
		1.8.6	Идејно решение за лого за КХВ на РСМ и други идејни решенија	100,000	61,764	*61,76*	150.000
		1.8.7	Набавка на ИСО сертификат 27000 за заштита на база на податоци и други лиценци и сертификати	600,000	310.000	*51,66*	-
		1.8.8	Услуги за организација на настани и конференции	-	-	-	850.000
		1.8.9	Услуги за ангажирање на едукатори за стручни испити				800.000
		1.8.10	Набавка на молерофарбарски услуги за деловен простор	-	-	-	500.000
		1.8.11	Доплата на комунални трошоци за дополнителен деловен простор над основниот проект	-	210.642	-	-
		1.8.12	Трошоци за административни услуги од други институции (централен регистар и др.)				250.000
		1.8.13	Останати расходи (обврски по ф-ри со мала вредност и надвор од ЗЈН)	400,000	450.000	*112,5*	500.000
Д		**1**	**Набавка на стоки (основни средства и др.)**	**3,380,000**	**2.358.537**	*69,78*	**2.740.000**
		1.1	Опремување на заеднички простории	300,000	-	-	300.000
		1.2	Опремување на деловен простор	360,000	360.000	*100*	700.000
		1.3	Трошоци за лизинг на патничко моторно возило	750,000	750.000	*100*	-
		1.4	Набавка на тонери и кертриџи	240,000	41,801	*17,42*	180.000
		1.5	Набавка на канцелариски материјали и хартија за печатење	190,000	110.000	*57,89*	150.000
		1.6	Набавка на тоалетна хартија и средства за хигиена	180,000	80.000	*44,44*	150.000
		1.7	Набавка на компјутерска опрема (компјутери, печатачи, опрема за симултан превод, скенери и др.)	/			900,000
		1.8	Набавка на уред за складирање на податоци (storage)	1,000,000	840,000	*84,00*	-
		1.9	Набавка на плакари за архива и библиотека	360,000	176,736	*49,09*	-
		1.10	Набавка на уништувач на хартија, сеф и потпирачи	-	-	-	360.000
			ВКУПНО РАСХОДИ (А+Б+В+Г+Д)	***57.190.000***	***44.876.639***	***78,47***	***63.130.000***

ПОЈДОВНИ ОСНОВИ ПРИ ПРОЕКТИРАЊЕ НА РАСХОДИТЕ ЗА 2020 ГОДИНА:

Финансиските средства потребни за исполнување на активностите на Комисијата за хартии од вредност, согласно надлежностите од Законот за хартии од вредност, се планирани врз основа на анализа на историските податоци за остварените трошоци, постапките за јавни набавки, споредбени анализи, како и активностите и мерките кои треба да ги реализира Комисијата согласно Програмата за работа во 2020 година, кои би значеле:

- Воспоставување на систем на обелоденување на податоците и на информациите-финансиски и нефинансиски од страна на овластените пазарни учесници;
- Зајакнување на корпоративното управување на овластените пазарни учесници со примена на високи стандарди, зголемена одговорност на релевантните лица, зајакнување на механизмите на внатрешна и надворешна контрола и транспарентност;
- Континуирана едукација за корисниците на финансиски услуги, со цел соодветно, детално информирање за можностите за инвестирање и за заштита на вложените средства;
- Креирање на законска регулатива со примена на највисоките европски стандарди, принципи и трендови во финансиската област заради постигнување на еднаков пристап и третман кон сите учесници на пазарот на хартии од вредност- домашни и странски партиципиенти;
- Соработка заради размена на податоци и информации со домашни и со странски регулаторни органи заради ефикасно и ефективно справување со недозволените и незаконските активности и постапки, насочени кон нарушување на пазарниот интегритет;
- Создавање на можности за развој на човечкиот потенцијал, заради подобро соочување со предизвиците на глобалните трендови на пазарите на хартии од вредност, промовирајќи еднакви можности и застапеност на сите етнички заедници;

Комисијата за хартии од вредност на Република Северна Македонија при планирање на трошоците за работењето за 2020 година, го има во предвид рационалното трошење на потребните средства за квалитетно, континуирано и ефикасно извршување на задачите, обврските и надлежностите кои произлегуваат од законите во нејзина надлежност.

Вкупните расходи – потребни средства за исполнување на планираните обврски и активности во 2020 година изнесуваат 63.130.000 денари, што претставува зголемување за 10,38% во однос на одобрените расходи со финансискиот план за 2019 година. Зголемувањето на средствата за расходи се должи на мисијата и визијата за раст и развој на институцијата заради реализација на приоритетите и целите за дејствување и предизвиците со кои ќе се соочи Комисијата за хартии од вредност поради интензивирање на процесот на ЕУ-интеграција и заокружување на легислативното усогласување со релевантните ЕУ директиви.

Значителен дел од планираните средства односно 14,29% ќе бидат искористени за развојни цели и зајакнување на ИТ инфраструктура преку набавка на нови софтверски решенија кои би значеле создавање на капацитет за справување со сите предизвици кои ја очекуваат институцијата во наредниот период.

За реализација на едукативната функција и зголемување на финансиската писменост на пазарот на капитал, ќе бидат искористени 4,36% од вкупните планирани расходи, со што ќе се постигне реализација на една од основните функции на Комисијата-едукативната функција.

Финансиските средства за 2020 година се планира да бидат искористени за следните потреби:

А. Материјалните трошоци се предвидени со минимално зголемување во однос на планираното во 2019 година како резултат на реалните и пазарните зголемувања на режиските трошоци, преземени обврски согласно двегодишни договори за јавни набавки, фактичката реализација согласно зголемениот обем на работа.

За 2020 година за електрична енергија се предвидуваат средства во повисок износ споредено со 2019 година, имајќи предвид дека загревањето и ладењето во институцијата е целосно на електрична енергија и притоа трошоци за загревање (централно греење) во планот на расходи не се предвидени. Средствата за фиксна телефонија и интернет се предвидени со одредено намалување имајки ја предвид реализацијата и намалените трошоци како резултат на добиените цени по спроведената јавна набавка .

Трошоците за мобилна телефонија се предвидени со намалување имајќи го предвид движењето на цените на услугите кои ги даваат мобилните оператори и се поголемата либерализација во оваа дејност.

Зголемен е и планираниот износ на средства за објави во весници имајќи ги во предвид програмските цели за 2020 година, зголемената транспарентност при реализација на активностите на Комисијата кои се публикуваат, јавните објави согласно Законот за хартии од вредност и Законот за прекршоци, како и потребата од набавка на стручна литература за усовршување на вработените.

Во делот на амортизацијата на основните средства, во планот не е предвиден износ бидејќи амортизацијата се рефлектира во деловниот фонд и не претставува трошок на Комисијата.

Б. Трошоци за вработени (бруто плати и надоместоци согласно колективен договор и договор по ЗРО) во 2020 се предвидени со исто ниво како и планираните во 2019 година. Износот на трошоци за вработени е на исто ниво имајќи предвид дека 2019 година, иако планирани не се реализира ниту едно вработување односно не се направи кадровско доекипирање и зајакнување на Стручната служба. Имајќи го предвид зголемениот обем на работа и поголемиот број на активности кои произлегуваат од Програмата за работа за 2020 година и засилените евроитеграциски процеси, во 2020 година се планирани нови вработувања притоа ќе се има предвид квалитетот на потенцијалните кандидати и принципот на соодветна и правична застапеност.

В. Надоместоци за надворешни комисионери се предвидуваат на исто ниво имајќи ја предвид реализацијата во 2019 година.

Г. Нематеријалните трошоци за 2020 година во одреден дел се предвидени на ниво на постоечките ставки од претходната година додека некои се планирани со одредено зголемување. Кај одреден дел од ставките има зголемување, кое се должи на потребата од подобрување на квалитетот во работата на институцијата, квалитетот на организација на обуки, стручното усовршување и унапредување на вработените во Комисијата.

Во финансискиот план е предвиден одреден износ за организација на конференции и настани, имајќи ја предвид зголемената активност на Комисијата на меѓународен план во рамки на IOSCO, под чие покровителство се планира организација на меѓународна конференција наредната година. Дополнително во наредната година се планира организација на неколку настани поврзани со пазарот на капитал.

Имајќи ја предвид програмската определба за зајакнување на човечкиот потенцијал и аналитичките способности и експертиза на вработените средствата за стручно усовршување и обука се предвидени со определено зголемување со цел зголемување на капацитетите на вработените за справување со предизвиците од новите трендови и либерализацијата на пазарот на капитал.

Во делот на чланарини за учество во работа на меѓународни и домашни организации, нивото на расходи е ист како и во 2019 година, со оглед на фактот што висината на членарината за членство во IOSCO е иста, пришто единствено се прилагодува за износот на инфлација кој го има во земјата на седиште на организацијата (Мадрид-Шпанија).

Имајќи ги во предвид програмските определби за создавање на модерна ИТ инфраструктура во делот на нематеријалните трошоци значителен износ се предвидува за нови софтверски решенија, како и за функционирање и одржување на постоечките софтверски системи (ДМС, е-архива, информатички систем за супервизија и известување, материјално-сметководствено работење).

Со новото софтверско решение ќе се обезбеди поголема транспарентност, достапност на податоците и ќе се олесни доставувањето на финансиски и нефинансиски податоци од овластените учесници на пазарот на капитал (брокерските куќи, банки, берзи и депозитари) до КХВ. Со изработката на овој систем ќе се овозможи и јавен пристап до одредени податоци кои ги доставуваат овластените учесници. СРИС системот ќе се надгради со интелигентен модул во кој ќе бидат имплементирани индикатори за следење на предефинирани вредности од известувањата на фондовите со цел нивно следење и пронаоѓање аномалии и известување до одговорните лица во КХВ со цел активно системско мониторирање на фондовите. Дополнително заради постигнување на поголема ефикасност во работата ИТ инфраструктурата ќе се зајакен и со модул кој ќе овозможи на ДУИФ да поднесуваат одредени барања електронски (за измена на порспекти и статути, нови фондови) електронски преку системот. Овој тип на барања имаат повеќе документи и се обемни поради што би требало да биде предвиден поголем простор за истите да можат да бидат закачени на системот. Надградбата на СРИС системот ќе биде и со

модул за пресметка на провизии кои треба да се наплатат од страна на фондовите, брокерските куќи, берза и депозитар.

Дополнително во делот нематеријални трошоци предвидени се средства за одржување на хардверската опрема имајќи предвид дека гарантниот рок на набавената нова компјутерска опрема е истечен и тековното одржување е потребно за обезбедување на континуитет во работењето.

Во дел на нематеријалните трошоци предвидено е зголемување на трошоци за организација на обуки за инвестициски советници, брокери и корпоративни секретари со цел да се ангажираат квалитетни едукатори кои ќе подготват материјали кои одговараат на моменталнната состојба на пазарите на капитал.

Износот на нематеријални трошоци кој се предвидува за службени патувања е зголемен поради планираното учество на состаноци на регулаторните тела од ЕУ, IOSCO, присуство на семинари, соработка со регулаторните тела на соседните земји со цел размена на искуство. Дел од овие трошоци се за учество на преставници на Комисијата во работните групи кои ќе учествуваат во работата на разните поткомитетите на ЕУ и скрининг процесите, како дел од подготовките за почеток на преговорите за членство на државата во Европската Унија.

Во делот на нематеријални трошоци предвидени се трошоци за обезбедување на редовното функционирање на Комисијата за хартии од вредност на РСМ, пришто се обезбедени средства за осигурување на имотот на Комисијата, предвидено е тековно и инвестиционо одржување на деловните простории на Комисијата, трошоци за сервисирање на возила и др.неопходни трошоци.

Набавките на КХВ на РМ во 2020 година се во согласност со Планот за јавни набавки на КХВ во деловната 2020 година и тоа:

а) Трошоците за набавка на стоки	**10.890.000 ден.**
б) Трошоци за набавка на услуги	**9.430.000 ден.**
Вкупно по планот за јавни набавки за 2020	**20.320.000 ден.**

Број 05-1388/1
Скопје,
20.12.2019 година

Комисија за хартии од вредност на
Република Северна Македонија
Претседател
Mr.Sc Nora Aliti